BARANYA MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

7622 Pécs, Batthyány utca 1-3.

**Adatkezelési tájékoztató munkavállalók részére**

**I. Az adatkezelő adatai:**

| | |
|---|---|
| Adatkezelő megnevezése: | Baranya Megyei Szakképzési Centrum |
| Adatkezelő székhelye, postacíme: | 7622 Pécs, Batthyány u. 1-3. |
| Adószám: | 15832104-2-02 |
| Telefonszám: | +36 70 1993 – 528 |
| E-mail: | info@szakkepzesbaranya.hu |
| Képviseletre jogosult: | |
| Rittlinger Zoltán | – főigazgató |
| MetzgerTibor | – kancellár |

**II. Szakképző intézmény adatai:**

| | |
|---|---|
| Szakképző intézmény neve: | Baranya Megyei SZC…… |
| *Címe:* | …… |
| *Telefonszám:* | …… |
| *E-mail:* | …… |
| *Képviseletre jogosult:* | ……- igazgató |

**III. Adatvédelmi tisztviselő:**

| | |
|---|---|
| Név: | Frányó Anikó |
| E-mail: | franyo.aniko@pecsiszc.hu |
| Telefon: | +36/70 504-2229 |

**IV. Jogszabályi előírás alapján kezelt adatok**

**Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre:**

Az adatkezelőmunkáltatóként a munkaviszonyból eredő, illetőleg ahhoz kapcsolódó jogszabályi kötelezettségek teljesítése céljából a munkavállaló alábbi személyes adataitkezeli:

*a)* az alkalmazott

*aa)* családi és utónevét és születési családi és utónevét,

*ab)* nemét,

*ac)* születési helyét és idejét,

*ad)* anyja születési családi és utónevét, állampolgárságát, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezését és számát,

*ae)* lakcímét, levelezési címét, elektronikus levelezési címét és telefonszámát,

*af)* végzettségével, szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével kapcsolatos adatokat,

*ag)* oktatási azonosító számát,

*ah)* pedagógusigazolványának számát,

*ai)* társadalombiztosítási azonosító jelét,

*aj)* adóazonosító jelét,

*ak)* fizetésiszámla-számát,

*b)* az alkalmazott valamennyi korábbi foglalkoztatásával kapcsolatosan
*ba)* a munkahely megnevezését,
*bb)* a jogviszony típusát, kezdő és záró dátumát, valamint megszűnésének módját,
*bc)* a beosztását és a munkakörének megnevezését,
*bd)* bér- és bérjellegű juttatásai mértékét, valamint az azok kiszámításának alapjául szolgáló időtartamot,
*c)* az alkalmazott szakképzési centrummal fennálló jogviszonyával kapcsolatosan
*ca)* a *b)* pontban meghatározott adatokat,
*cb)* a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány számát és keltét,
*cc)* a munkaköri alkalmassági vizsgálat eredményének adatait,
*cd)* munkaidejének mértékét, munkából való távollétének jogcímét és időtartamát,
*ce)* kirendelésénekadatait,
*cf)* értékelésének eredményét,
*cg)* továbbképzési kötelezettsége teljesítésével kapcsolatos adatokat,
*ch)* vétkes kötelezettségszegésével, illetve kártérítési felelősségével összefüggő adatokat, valamint
*d)* jogszabályban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges olyan adatokat, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.

Amennyiben az érintett megtagadja a fenti személyes adatok megadását, az a munkaszerződés létrejöttét, vagy a munkaszerződésből fakadó jogok gyakorlását akadályozza.

**Az adatkezelés jogalapja:**
Az adatkezelés jogalapja a munkatörvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10-11/A. §., valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szakképzési törvény) 114. § (2) bekezdése. A megismert személyes adatokat a mindenkor érvényes adatvédelmi jogszabályok szerint, így különösen az Európai Parlament és Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR") rendelkezései szerint kezeli.

**Az adatkezelés időtartama:**
A kezelt adatokat az adatkezelő a Szakképzési törvény 117. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott időtartamig kezeli. Az adatok a mindenkor hatályos levéltáritörvény, valamint az illetékes levéltár által jóváhagyott irattári terv szerint kerülnekmegőrzésre, selejtezésre, a levéltárnak átadásra.

**Adattovábbítás:**
A kezelt adatok - aSzakképzési törvényben meghatározottak szerint, a személyes adatok védelmére vonatkozó célhoz kötöttség megtartásával - továbbíthatók a fenntartónak, a kifizetőhelynek, a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a szakképzési államigazgatási szervnek, a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak és a nemzetbiztonsági szolgálatnak. A pedagógusigazolványra jogosultak esetében a pedagógusigazolvány kiállításához szükséges valamennyi adat a pedagógusigazolvány elkészítésében közreműködők részére továbbítható.

## V. Adatbiztonsági intézkedések:

Az adatkezelő a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.
Az adatkezelő a papír alapon és elektronikus formában kezelt személyes adatokhoz való hozzáférést oly módon szabályozza, hogy - az adatkezelés céljával összhangban - csak a kijelölt munkatársak jogosultak azok megismerésére. Az adatkezelő a személyes adatok kezelésére meghatározott jogosultsági szinteket hozott létre, az informatikai rendszereket tűzfallal védi és biztosítja a megfelelő vírusvédelmet.Az esetleges adatvédelmi incidenseket az adatkezelő nyilvántartja és a Felügyeleti Hatóságnak 72 órán belül bejelenti.

## VI. A munkavállaló adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

*Az adatok hozzáféréséhez való jog:*
A Munkavállaló jogosult arra, hogy a Munkáltatótól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyesadatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy aszemélyes adatokhoz és a GDPR-ben meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon.

*Helyesbítéshez való jog:*
A Munkavállaló jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rávonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, a Munkavállaló jogosultarra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő –kiegészítését.

*Az adatkezelés korlátozásához való jog:*
A Munkavállaló jogosult arra, hogy kérésére a Munkáltató korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR 18. cikkében meghatározott feltételek teljesülnek.

**Panasz kezdeményezése:**

Amennyiben az Adatkezelő adatkezelésével kapcsolatban problémája van, Adatkezelő részéről az adatvédelmi tisztviselőnkhöz fordulhat:

Név: Fránvó Anikó

Telefonszám: +36 70 504-2229

E-mail: franyo.aniko@pecsiszc.hu

**Bírósághoz fordulás joga:**

Az Érintett jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az adatkezelő döntésével nem ért egyet – annak közlésétől számított 30 napon belül – az adatkezelő ellen a lakóhelye (állandó lakcím) vagy tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve Adatkezelő székhelye szerint illetékes bírósághoz fordulhat.

**Adatvédelmi hatósági eljárás:**

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391 1400

Fax: +36 (1) 391 1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: https://www.naih.hu

Kelt: .....

.....

.....

igazgató

A tájékoztatás tartalmát megismertem:

Kelt:.....

Munkavállaló neve: ..... ,

aláírása: .....